

Wir bedanken uns für Ihr Interesse an unseren Kursen und heißen Sie herzlich willkommen! Die Entscheidung, Ihr Wissen und Ihre Fähigkeiten durch unsere Kurse zu erweitern, ist der erste Schritt auf Ihrem Weg zu neuen Lernmöglichkeiten. Um Ihnen bei der Teilnahme eines Kurses zu helfen, haben wir den folgenden Ablauf für Sie zusammengestellt. Bitte folgen Sie diesen einfachen Schritten, um sich für Ihren gewählten Kurs anzumelden.

## Kursauswahl und Buchung

1. **Kursauswahl:** Besuchen Sie unsere Internetseite und wählen Sie den Kurs, an dem Sie teilnehmen möchten. Klicken Sie auf den jeweiligen Button „Kurs buchen“ und Sie werden auf die nächste Seite weitergeleitet, um einen passenden Termin zu wählen.
2. **Terminwahl:** Nachdem Sie sich für einen Kurs entschieden haben, sehen Sie eine Liste der verfügbaren Termine für diesen Kurs. Wählen Sie einen für Sie passenden Termin aus, indem Sie auf Termine „**Wähle eine Option**“ klicken.
3. **In den Warenkorb legen:** Nachdem Sie Ihren Termin ausgewählt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche "In den Warenkorb hinzufügen". Dadurch wird der Kurs und der ausgewählte Termin Ihrem Warenkorb hinzugefügt.
4. **Weiter zur Kasse:** Nachdem Sie den Kurs in den Warenkorb gelegt haben, können Sie auf die Schaltfläche "**Weiter zur Kasse**" klicken. Dadurch gelangen Sie zur Zahlungs- und Anmeldeseite.
5. **Formular ausfüllen:** Füllen Sie das Anmeldeformular aus, um Ihre persönlichen Informationen, Zahlungsdetails und andere erforderliche Daten anzugeben. Stellen Sie sicher, dass alle Angaben korrekt sind.
6. **Zahlung:** Nachdem Sie das Formular ausgefüllt haben, wählen Sie Ihre bevorzugte Zahlungsmethode und geben Sie die erforderlichen Informationen ein, um die Buchung abzuschließen. Sie erhalten eine Bestätigungs-E-Mail mit weiteren Anweisungen zur Zahlung für Ihren Kurs.
7. **Bestätigung:** Sobald Ihre Zahlung erfolgreich verarbeitet wurde, erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, die Ihnen alle Details Ihrer Kursbuchung anzeigt.

## Kursteilnahme und Vorbereitung

### 1. Vorbereitung:

- Stellen Sie sicher, dass Sie über ein internetfähiges Gerät (Computer, Laptop oder Tablet) verfügen.
- Ein Headset oder Mikrofon ist von Vorteil, um an interaktiven Diskussionen teilzunehmen. Alternativ können Sie auch per Telefonkonferenz teilnehmen.

### 2. Zugangsdaten und Kursmaterial:

- 24 Stunden vor Kursbeginn erhalten Sie eine E-Mail von uns.
- In dieser E-Mail finden Sie Ihre Zugangsdaten für den Onlinekurs sowie einen Link, um die TeamViewer Meetings-Software herunterzuladen, falls Sie diese noch nicht installiert haben.

### 3. Teilnahme am Kurs:

- Am Tag und zur Uhrzeit des Kurses verwenden Sie die bereitgestellten Zugangsdaten, um sich bei TeamViewer Meetings einzuloggen.
- Sie haben Zugriff auf den Bildschirm des Kursleiters und können interaktiv am Kurs teilnehmen.

### 4. Fragen und Unterstützung:

- Während des Kurses können Sie jederzeit Fragen stellen, entweder über den Text- oder Sprachchat.
- Unser Kursleiter wird Ihre Fragen sofort beantworten und bei Übungen oder Softwareanwendungen unterstützen.

Wir sind bestrebt, Ihren individuellen Lernbedürfnissen gerecht zu werden, und stehen Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Wenn Sie weitere Fragen haben oder Unterstützung benötigen, zögern Sie nicht, sich mit unserem Team in Verbindung zu setzen.

Telefonisch unter 0800 100 39 74 oder per E-Mail an: [support@computerhilfe-direkt24.de](mailto:support@computerhilfe-direkt24.de)

Wir freuen uns darauf, Sie in unserem Onlinekurs begrüßen zu dürfen!

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr CHD24 Team